



คำสั่งศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท

ที่ ๐๑๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

.....
เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท จึงจัดให้มีโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่อาทิตย์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑(๕) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร	ถาวรธิวาสน์	ประธานกรรมการ
๒. นายวิจิตร	จารุโณประถัมภ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายชินกร	จิรัชจรจิตกุล	กรรมการ
๔. นางสาวสุภาพร	คำปลิว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยทั่วไป รวมทั้งควบคุมดูแลการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายวิจิตร	จารุโณประถัมภ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิลาสินี	ชูทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจุฬาลักษณ์	ตลับนาค	กรรมการ
๔. นางสาวมารยาท	วงษ์พวง	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาพร	วงษ์พวง	กรรมการ
๖. นายอรินทร์ศักดิ์	รัตนวงษ์	กรรมการ
๗. นายติณณ์	วิไลชา	กรรมการ
๘. นางสาวอุไร	รินฤทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานงานและจัดทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากร อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติ จัดทำกำหนดการ

๒. จัดคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๓. ประสานงานกับนักศึกษาที่จะเข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ

๔. จัดเตรียมเอกสารในการปัจฉิมนิเทศ

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ

- | | | |
|--------------|-------------|---------------------|
| ๑. นายนิพนธ์ | จันทร์สุเทพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอมรเทพ | อยู่เจริญ | กรรมการ |
| ๓. นางสุรี | แสนนาใต้ | กรรมการ |
| ๔. นางอนันต์ | หวังดี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมและจัดเก็บสถานที่ โดยรอบบริเวณงาน
 ๒. อำนวยความสะดวกในการจอดรถ
 ๓. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม แก้ววิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และโสตทัศนูปกรณ์

- | | | |
|---------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายวิรัตน์นันท์ | น้อยเอี่ยม | ประธานกรรมการ |
| ๓. นายอรินทร์ศักดิ์ | รัตนวงษ์ | กรรมการ |
| ๒. นางสาววาสนา | คำสงค์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ลำดับขั้นตอนการดำเนินงานของโครงการปัจฉิมนิเทศ
 ๒. พิธีกรในการดำเนินกิจกรรม
 ๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
 ๔. ถ่ายภาพการเข้าร่วมกิจกรรม
 ๕. จัดเตรียมและดูแลความพร้อมโสตทัศนูปกรณ์เพื่อใช้ในการกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและสรุปผลกิจกรรม

- | | | |
|--------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาววิลาสินี | ชูทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุภาพร | วงษ์พวง | กรรมการ |
| ๓. นายวิรัตน์นันท์ | น้อยเอี่ยม | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอภิญา | อิทธิเวชชัย | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมารยาท | วงษ์พวง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. รวบรวมแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
 ๒. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|-----------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภาพร | คำปลิว | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายติณณ์ | วิไลขา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวยุพาพร | รัตนจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมงบประมาณ เครื่องการ และเอกสารด้านการเงินที่เกี่ยวข้อง
 ๒. เบิกจ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบฯ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร ถาวรธิวาสน์)
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท