

เลขที่.....

วันที่รับ.....

แบบคำขอใช้บริการยานพาหนะ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท

วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์..... ขอใช้บริการยานพาหนะไป.....

เพื่อ.....

จำนวนผู้โดยสาร..... คน รับผู้โดยสารที่

ในวันที่เวลา.....น. กลับถึงมหาวิทยาลัย วันที่.....เวลา.....น.

ความต้องการเพิ่มเติม.....

.....

.....

..... ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายยานพาหนะ

() เห็นควรใช้ยานพาหนะ รถตู้ ฮย 157 รถกระบะ 2 กท 4992 รถไถ รถซาเล้ง

รถอื่นๆ ระบุ

พนักงานขับรถชื่อ นายสันติ น้อยแสง นายติณณ์ วิไลขำ นายวริทธิ์นันท์ น้อยเอี่ยม

() ไม่เห็นควรใช้ยานพาหนะ เนื่องจาก.....

(.....)

(นายสันติ น้อยแสง)

ฝ่ายยานพาหนะ

(.....)

(อาจารย์ ดร.วิจิตร จารุโนประถัมภ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและวิชาการ

สำหรับผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

.....

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร ถาวรอธิวาสน์

ผู้อำนวยการ

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท

คำแนะนำการขอใช้บริการยานพาหนะในจังหวัดและในกรุงเทพฯ

- กรุณาส่งแบบคำขอใช้บริการฯ ได้ที่งานบริหารงานทั่วไป หรือฝ่ายยานพาหนะ ล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 1 วัน
- แบบคำขอใช้บริการฯ ใช้สำหรับการเดินทาง 1 ครั้ง เท่านั้น