

เรื่องชี้แจงความเข้าใจในระบบงานพัสดุ

เรื่องการขอย้ายครุภัณฑ์

- ให้เขียนใบขอยืมครุภัณฑ์ทุกครั้ง ก่อนที่จะดำเนินการเคลื่อนย้าย 1 วัน

เรื่องการเบิกวัสดุ

- ให้เขียนใบเบิกวัสดุทุกครั้ง ที่ เบิก

เรื่องการซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ

- ให้เขียนใบแจ้งความประสงค์ขอซื้อหรือขอจ้างทุกครั้ง
- แนบรายละเอียดตาม ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง