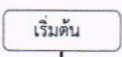
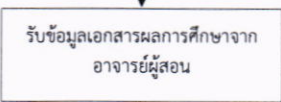
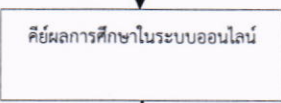
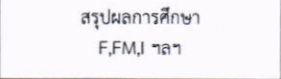

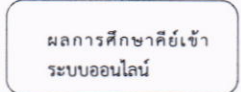
 <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure) งานที่ได้รับมอบหมาย การศึกษาระบบผลการศึกษาออนไลน์</p>	<p>รหัสเอกสาร</p>	<p>ออกวันที่</p>	<p>เขียนโดย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ควบคุมโดย สำนักงานผู้อำนวยการฯ อนุมัติโดย ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาฯ</p>
--	---	-------------------	------------------	--

แผนภูมิ (Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
				
	<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์พิเศษส่งผลคะแนนให้เจ้าหน้าที่หลังเสร็จสิ้นการสอน - อาจารย์ผู้สอน 	<ul style="list-style-type: none"> - ใบแสดงผลคะแนนจากระบบออนไลน์ 	<p>ไม่เกินระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	<p>งานวิชาการ/ นักวิชาการคอมพิวเตอร์</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความถูกต้องของผลการศึกษา - กดคำสั่งบันทึกผลการศึกษา - อาจารย์เซ็นตบแสดงผลการศึกษาที่พิมพ์จากระบบ จำนวน ๔ ชุด - ดำเนินการสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาที่เซ็นแล้ว จำนวน ๒ ชุด. <ul style="list-style-type: none"> • อาจารย์ผู้สอน ๑ ชุด • เจ้าหน้าที่ ๑ ชุด - รวบรวมผลการศึกษาส่งวิชาการเพื่อส่งคณะต่อไป 	<p>-</p>	<p>ภายใน 20 นาที</p>	<p>งานวิชาการ/ นักวิชาการคอมพิวเตอร์</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการศึกษาจำนวนนักศึกษาที่มีผลการศึกษา F,FM,I ฯลฯ จำนวนกี่คน - สรุปตามใบคะแนนที่อาจารย์ส่งผลการศึกษาในภาคการศึกษานั้นๆ 	<p>-</p>	<p>ภายใน 1 วัน หลังจากได้รับผลการศึกษาจากอาจารย์ผู้สอนครบทุกรายวิชา</p>	<p>งานวิชาการ/ นักวิชาการคอมพิวเตอร์</p>
	<div data-bbox="550 1467 821 1601" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>บันทึกข้อมูลแจ้งอาจารย์ผู้สอนและรายงานต่อผู้บริหาร</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> - ลดอัตรา นศ. Drop out - ช่วยให้นศ. จบการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด - รักษาจำนวนคงอยู่ของ นศ. 	<p>- บันทึกข้อความ</p>	<p>ภายใน 20 นาที</p>	<p>งานวิชาการ/ นักวิชาการคอมพิวเตอร์</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่องานวิชาการได้รับเอกสารผลการศึกษาและรวบรวมส่งคณะ คณะก็จะดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ และจะทำการ Control Code นศ. สามารถรู้ผลการศึกษาได้ 	<p>-</p>	<p>ภายใน 1 วัน</p>	<p>งานวิชาการ/ นักวิชาการคอมพิวเตอร์</p>