

การจ่ายเงินสวัสดิการ

๑. การสมรสตามกฎหมายเป็นครั้งแรก ได้รับเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีหลักฐาน อาทิ บัตรเชิญ ทะเบียนสมรส

๒. ค่าหรือคิดเคาท์หรือพิธีทางศาสนาในงานบุคลากรของสถาบันและบุคลากรหรือผู้สืบสันดานของบุคลากรของสถาบัน ดังต่อไปนี้

๒.๑ ค่าหรือคิดเคาท์ในนามหน่วยงานตามที่จ่ายจริง ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๒.๒ เงินช่วยเหลือค่าประกอบพิธีศพ หรือเจ้าภาพงานศพ ในนามสถาบัน ครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๓. กรณีบุคลากรได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บเพราะปฏิบัติราชการในหน้าที่ ในกรณีที่ไม้อาจเบิกจ่ายได้ ไม่ครบ ดังนี้

๓.๑ กรณีบาดเจ็บไม่สาหัสจ่ายสมทบเท่าจ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓.๒ กรณี บาดเจ็บสาหัส จ่ายสมทบเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ทั้ง ๒ กรณี ต้องได้รับการรับรองแพทย์ โดยแสดงหลักฐานการชำระค่ารักษาพยาบาล

๔. บุคลากรประสบอัคคีภัย ฆาตภัย หรือภัยธรรมชาติจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน หรือเป็นอันตรายต่อร่างกาย จ่ายเงินช่วยเหลือเท่าจำนวนความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงแต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๕. งานอุปสมบทของบุคลากร งานกฐิน ผ้าป่า ในนามสถาบัน ครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๖. การคลอดบุตรของบุคลากรครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๗. รางวัลแก่บุคลากรและหน่วยงานที่สร้างชื่อเสียงและคุณประโยชน์แก่สถาบัน โล่หรือถ้วยรางวัล ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคนหรือหน่วยงาน เงินรางวัล ระดับองค์กร ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง ระดับประเทศ ไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง ระดับโลก ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

๘. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี คนละ ๙๕๐ บาท/คน

๙. เงินกู้กองทุนสวัสดิการพนักงาน วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๑๒๐ บาท/เดือน